

**UCHWAŁA
RADY GMINY IŁOWO-OSADA**

z dnia r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1491) uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się " Program współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 ", stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Iłowo-Osada.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr ...
Rady Gminy Iłowo-Osada
z dnia ... r.

***Program współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na rok 2026.***

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Program obejmuje współpracę Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Iłowo-Osada i jej mieszkańców. 2. Program określa:
 - 1) cel główny i cele szczegółowe Programu,
 - 2) zakres przedmiotowy Programu,
 - 3) zasady współpracy,
 - 4) formy współpracy,
 - 5) priorytetowe zadania publiczne,
 - 6) okres realizacji Programu,
 - 7) sposób realizacji Programu,
 - 8) wysokość środków planowanych na realizację Programu,
 - 9) informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji,
 - 10) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert,
 - 11) sposób oceny realizacji Programu.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - 1) **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1491),
 - 2) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Iłowo-Osada,
 - 3) **Programie** - rozumie się przez to roczny Program współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026,
 - 4) **Organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1491),
 - 5) **Zadaniu publicznym** - rozumie się przez to zadania wymienione w art. 4 ust. 1 pkt 1-33 ustawy,
 - 6) **Wójcie** - rozumie się przez to Wójta Gminy Iłowo-Osada,
 - 7) **Radzie Gminy** - rozumie się przez to Radę Gminy Iłowo-Osada,

- 8) **Stronie internetowej Gminy** - rozumie się przez to serwis Gminy pod adresem internetowym www.ilowo-osada.pl.
- 9) **Konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert ogłaszany w celu realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1491),
4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie gminy i na rzecz jej mieszkańców. Warunkiem współpracy nie jest rejestracja siedziby władz Organizacji na terenie gminy.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym Programu jest zwiększenie udziału Organizacji Pozarządowych w rozwój Gminy, poprzez tworzenie i wzmacnianie partnerstwa oraz dialogu społecznego między Gminą a Organizacjami, skutkujące skuteczniejszym działaniem na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) zwiększenie w świadomości lokalnego społeczeństwa poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie wspólnoty,
 - 2) tworzenie efektywnego modelu współpracy Gminy z Organizacjami,
 - 3) wspieranie rozwoju aktywności i zaangażowania społeczności Gminy w proces definiowania i rozwiązywania problemów Gminy,
 - 4) wzmocnienie infrastruktury i warunków do powstania inicjatyw - zarówno indywidualnych mieszkańców Gminy, jak i Organizacji - podejmowanych na rzecz eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczność lokalną,
 - 5) budowanie potencjału i zwiększenie roli sektora pozarządowego,
 - 6) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
 - 7) zwiększenie aktywności Organizacji w zdobywaniu i wykorzystywaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców,
 - 8) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne na rzecz tworzenia fundamentów pod stabilną współpracę Gminy z Organizacjami
 - 9) zwiększenie roli Gminy w promocji działań Organizacji.

Rozdział 3

Zasady współpracy

Współpraca Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania o zasięgu lokalnym wymienione w art. 4 Ustawy i opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** - zgodnie z którą Gmina zleca podmiotom Programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów,
- 2) **partnerstwa** - co oznacza, że podmioty Programu na zasadach i w formie określonej w Ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych oraz wypracowaniu sposobów ich rozwiązania,
- 3) **efektywności** – w myśl której Gmina i Organizacje dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 4) **suwerenności** - co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 5) **jawności** - która polega na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania,
- 6) **uczciwej konkurencji** - co oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy programu

Zakres współpracy Gminy z Organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.

Rozdział 5

Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z Organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
 - 1) zlecenia Organizacjom, w drodze otwartych konkursów ofert, realizacji zadań publicznych w formie powierzania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji lub wspierania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) zlecenia realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art.19a Ustawy - szczegółowe zasady i tryb postępowania przy zleceniu realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może polegać m.in. na:
 - 1) informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert,
 - 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,

- 3) konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów aktów normatywnych dotyczących dziedzin objętych działalnością statutową tych Organizacji,
- 4) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy,
- 5) zawieraniu umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 6) organizowaniu i współorganizowaniu szkoleń, konferencji, konsultacji w celu podnoszenia sprawności funkcjonowania Organizacji,
- 7) udostępnianiu Organizacjom pomieszczeń będących w zarządzie Gminy lub jednostek organizacyjnych Gminy i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu,
- 8) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 9) udostępnianiu Organizacjom współpracującym z Gminą miejsca na stronie internetowej Gminy w celu popularyzowania i promocji działań prowadzonych przez te Organizacje.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

1. Kultura fizyczna i sport:
 - a) upowszechnianie kultury fizycznej w dyscyplinie sportu piłka nożna,
 - b) integracja osób niepełnosprawnych poprzez zajęcia sportowe,
 - c) organizacja zawodów i turniejów sportowych,
 - d) organizacja rajdów i imprez rekreacyjnych,
 - e) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportu szkolnego.
2. Ochrona i promocja zdrowia:
 - a) organizacja imprez integracyjnych, sportowo-rekreacyjnych o zasięgu gminnym promujących zdrowy styl życia,
 - b) poprawa sposobu żywienia ludności i jakości zdrowej żywności,
 - c) zmniejszenie rozpowszechniania palenia tytoniu,
 - d) zmniejszenie i zmiana struktury spożycia alkoholu oraz zmniejszenie szkód zdrowotnych spowodowanych alkoholem,
 - e) ograniczenie używania substancji psychoaktywnych i związanych z tym szkód zdrowotnych,
 - f) zapobieganie uzależnieniom behawioralnym,
 - g) zwiększenie skuteczności edukacji zdrowotnej społeczeństwa oraz działań w zakresie promocji zdrowia,
 - h) zwiększenie sprawności i skuteczności pomocy doraźnej w nagłym zagrożeniu życia,
 - i) stworzenie warunków umożliwiających osobom niepełnosprawnym włączanie się lub powrót do czynnego życia,
 - j) intensyfikacja profilaktyki próchnicy zębów i chorób przyzębia u dzieci, młodzieży oraz kobiet ciężarnych,
 - k) promocja zdrowia poprzez upowszechnianie idei honorowego krwiodawstwa,

- l) realizacja założeń polityki zdrowotnej państwa,
 - m) współdziałanie przy organizacji szkoleń związanych z profilaktyką i promocją zdrowia.
3. Działalności na rzecz osób w wieku senioralnym:
- a) aktywizacja oraz wspieranie działalności kulturalnej i edukacyjnej seniorów, poprzez umożliwienie udziału w wydarzeniach artystycznych, warsztatach rękodzielniczych, zajęciach rozwijających zainteresowania oraz kursach podnoszących kompetencje cyfrowe i społeczne,
 - b) wspieranie inicjatyw seniorów związanych z organizacją wyjazdów integracyjnych, i turystycznych, co sprzyja utrzymaniu dobrej kondycji zdrowotnej, aktywizacji społecznej oraz poznawaniu nowych miejsc i kultur.
 - c) rozwój usług i stymulowanie aktywności na rzecz seniorów w środowisku lokalnym, w tym wspieranie tworzenia i działania klubów seniora, inicjatyw międzypokoleniowych oraz organizacji wolontariatu senioralnego, sprzyjającego integracji i przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu,
4. W zakresie pomocy społecznej:
- a) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnych intelektualnie z terenu gminy Iłowo-Osada,
 - b) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy, określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy Iłowo-Osada w 2026 roku.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami realizującymi Program są:
 - 1) Rada Gminy i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy, ustalenia priorytetowych zadań w sferze współpracy z Organizacjami oraz określenia na ten cel wysokości środków publicznych,
 - 2) Wójt w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy, ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, powoływania komisji konkursowej, udzielenia i rozliczenia dotacji,
 - 3) Organizacje prowadzące statutową działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy.
2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 3) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji,
- 4) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 5) współpracę na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, suwerenności, jawności i uczciwej konkurencji.
- 6) realizację inicjatyw lokalnych zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy,
- 7) organizowanie, w miarę potrzeb, spotkań lub informowanie o możliwości odbycia szkoleń adresowanych do Organizacji.

Rozdział 9

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Wysokość środków finansowych planowanych na finansowanie Programu wynosi 1 860 327 zł.
2. Kwoty planowane na realizację poszczególnych zadań publicznych ujętych w Programie w ramach dotacji określone są w projekcie uchwały budżetowej oraz uchwale budżetowej Gminy na 2026 rok.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

1. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są w szczególności:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy,
 - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych w poszczególnych obszarach,
 - 6) wysokość środków finansowych z budżetu Gminy wykorzystanych przez Organizacje,
 - 7) liczba uwag i wniosków zgłaszanych przez Organizacje w ramach konsultacji Programu oraz w czasie trwania Programu,
 - 8) terminowość i kompletność sprawozdań składanych przez Organizacje z realizacji zleconych im zadań publicznych.
2. Wójt przedłoży Radzie Gminy w terminie do dnia 30 kwietnia 2026 roku sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2026 roku zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2026 rok został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XV/108/12 Rady Gminy Iłowo-Osada z dnia 22 marca 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu został przedłożony do konsultacji w następujący sposób: w dniach od 8 października 2025 r. do dnia 14 października 2025 r. w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń przy Urzędzie Gminy Iłowo-Osada. W wyniku konsultacji wpłynęło 0 opinii. Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy .

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisja konkursowa powołana jest przez Wójta Gminy Iłowo-Osada celem opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.
2. Do każdego konkursu powołana jest odrębna komisja konkursowa.
3. Komisja konkursowa powołana jest w składzie 5 osób, w tym:
 - 1) 3 przedstawicieli Wójta wyłonionych spośród pracowników Urzędu Gminy Iłowo-Osada,
 - 2) 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.
4. Wójt powołując Komisję Konkursową wskazuje jej przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Konkursowej należy opiniowanie złożonych ofert, w tym w szczególności przygotowanie dokumentów związanych z pracą Komisji:
 - 1) opiniowanie złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
 - 2) sporządzenie protokołu z przebiegu prac Komisji Konkursowej.
6. Dla ważności podejmowanych przez Komisję Konkursową decyzji wymagana jest obecność co najmniej 3 członków.
7. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia konkursu, do którego została powołana.
8. Niewskazanie osób do pracy w Komisji Konkursowej przez Organizację ani ich niezgłoszenie się w miejscu pracy Komisji Konkursowej w dniu rozpoczęcia jej pracy nie stanowi o niemożliwości działania faktycznego Komisji Konkursowej i możliwości opiniowania ofert stosownie do dyspozycji art. 15 ust. 2da ustawy.
9. Przyznanie środków finansowych następuje w drodze zarządzenia Wójta.

UZASADNIENIE do
Uchwały Nr ...
Rady Gminy Iłowo-Osada
z dnia

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

W myśl art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1491) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3.

Program ma na celu usprawnienie wykonywania zadań Gminy Iłowo-Osada poprzez jak najbardziej efektywne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost zaangażowania społecznego w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Program reguluje zakres współpracy w wymiarze finansowym, pozafinansowym, określa cele, zasady, formy i zakres przedmiotowy, w ramach posiadanych środków. Program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz gminy Iłowo-Osada i jej mieszkańców.